

WNIOSKUJĄCY

1. Imię i nazwisko / nazwa lub firma

2. Ulica

3. Nr domu

4. Nr lokalu

5. Miejscowość

6. Kod pocztowy

7. Poczta

8. Kraj

OKREŚLENIE PODMIOTU, KTÓREGO DOTYCZY ZAŚWIADCZENIE

9. Czy podmiot, którego dotyczy zaświadczenie, jest osobą fizyczną?

TAK

NIE

10. Numer PESEL

11. Numer identyfikacyjny REGON

12. Numer KRS

13. Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego

14. Drugi człon nazwiska złożonego

15. Pierwsze imię

16. Drugie imię

17. Nazwa lub firma

Instrukcja wypełniania formularza

- We wniosku należy podać tylko jedną daną identyfikującą podmiot. W przypadku osoby fizycznej jest to numer PESEL lub nazwisko i imiona. W przypadku pozostałych podmiotów: numer REGON lub nazwa, lub firma, lub numer KRS.
- W przypadku podania we wniosku więcej niż jednej danej identyfikacyjnej, wyszukanie w rejestrze następuje na podstawie tylko jednej z nich, według kolejności podanej powyżej.
- Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi drukowanymi literami, zgodnie z opisem pól.
- W polach wyboru należy wstawić X w odpowiednim kwadracie.
- Wnioski należy składać wraz z dowodem wniesienia opłaty.
- Wniosek wypełniony niezgodnie z przepisami prawa, nieopłacony, wniosek, od którego uiszczono opłatę w wysokości niższej od należnej, pozostawia się bez nadania biegu, informując o tym wnioskodawcę.